



Anno Prop. : 2025
Num. Prop. : 4097

Determinazione n. 1651 del 29/12/2025

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 E S.M.I., ALLA DITTA CARTFER SRL DEL SERVIZIO DI TRITURAZIONE E SMALTIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRIVA DI VALORE GIURIDICO-AMMINISTRATIVO E STORICO CULTURALE DELL'ENTE - ANNO 2025 - CIG B9A61CBBF5

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 6 - SISTEMI INFORMATIVI - TRANSIZIONE DIGITALE -
GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI (CSTPU) - PROTOCOLLO GENERALE
CANCELLIERI MICHELE**

Visti:

- La legge 7 aprile 2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni dei Comuni”;
- la Legge Regionale 3 Aprile 2015, n. 13 “Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative esercitate dalle Province”;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
- il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- Il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- la Legge 29 Dicembre 2022, n. 197 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Visto in particolare, in riferimento al presente atto il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio” che nella Parte II, Capo III del Titolo I disciplina le misure di protezione e conservazione del patrimonio culturale.

Premesso:

- che l'ufficio “Protocollo generale-Gestione flussi documentali” svolge la funzione di gestione del protocollo generale dell'Ente ed in particolare esegue tutte le attività connesse alla conservazione dei documenti informatici; di archiviazione, selezione, conservazione, tutela e valorizzazione ai fini della fruizione dell'Archivio di deposito e dell'Archivio storico;
- che la responsabile dell'ufficio Protocollo generale-gestione flussi documentali con la relazione istruttoria prot. n. 46004/2025, redatta per procedere allo scarto della documentazione amministrativa priva di valore giuridico-amministrativo e storico culturale dell'Ente, ha evidenziato la necessità di liberare gli spazi nell'archivio di Deposito dell'Ente, ubicato al piano interrato dell'Istituto tecnico per geometri “Genga” presso il Campus scolastico, al fine di permettere l'archiviazione della documentazione e dei fascicoli cartacei relativi ai procedimenti conclusi precedenti al 2006 (i fascicoli aperti dal 2012 in poi vengono ancora conservati presso gli archivi al piano terra della sede vecchia in via Gramsci n. 4);
- che in data 31/07/2025 con nota prot. 31084 è stata inviata alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica dell'Umbria e delle Marche, con sede in Ancona, la richiesta di autorizzazione, ai sensi dell'art. 21 comma 1, lettera d) del D.lvo 22 gennaio 2004 n. 42, per l'eliminazione degli atti descritti nell'elenco allegato non più occorrenti ai fini amministrativi dell'Ente;
- che con nota del 18/09/2025, acquisita al protocollo generale dell'Ente con prot. n. 36561/2025, la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica delle Marche ha autorizzato lo scarto della documentazione di cui all'elenco trasmesso con la prescrizione di ricevere copia della comunicazione di avvenuta distruzione della documentazione di cui trattasi;
- che con Decreto di Governo n. 279 del 04/12/2025 il Presidente della Provincia di Pesaro e Urbino ha autorizzato l'eliminazione degli atti elencati nell’“Allegato prot. 46004/2025 Elenco scarto”, autorizzando, altresì, il Dirigente competente a contattare degli operatori economici muniti di specifiche autorizzazioni per il ritiro, trasporto e la distruzione di rifiuti destinati al recupero.

Vista e condivisa la relazione istruttoria prot. n. 46004 del 26/11/2025 a firma del Responsabile del Procedimento all'esito della quale risultano sussistenti i presupposti per procedere all'affidamento diretto del servizio di tritazione e smaltimento della documentazione amministrativa priva di valore giuridico-amministrativo e storico culturale dell'Ente.

Accertato che il Responsabile del Procedimento Rossi Beatrice non si trova, così come dalla stessa dichiarato nella relazione istruttoria sopra riportata, in situazioni di incompatibilità e in condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dei destinatari del presente atto, così come previsto dall'art. 6-bis della L. 241/1990 e dall'art. 7 del Codice di comportamento aziendale.

Evidenziata la modesta entità economica dell'affidamento, tenuto conto, altresì della competitività del prezzo applicato rispetto alla media dei prezzi offerti nel mercato di riferimento, oltre che

dell'elevato grado di soddisfazione per avere eseguito le pregresse prestazioni in modo ineccepibile secondo le prescrizioni del contratto.

Preso atto che negli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente (cfr. paragrafo 3.7 delle Linee Guida Anac n. 4).

Considerato che, come precisato dal Comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00 le stazioni appaltanti possono procedere all'acquisizione del CIG senza ricorrere a piattaforme di approvvigionamento telematico, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto, vista l'urgenza di liberare gli spazi nell'Archivio di Deposito dell'Ente ubicato al piano interrato dell'Istituto tecnico per Geometri "G. Genga" presso il Campus scolastico, al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento dell'attività dell'Ufficio "Protocollo generale-gestione flussi documentali", di procedere:

- ad affidare all'operatore economico Cartfer Srl, con sede legale in Strada Fornace sn, Pesaro – P. Iva 00643030414 – il servizio di smaltimento/triturazione della documentazione amministrativa priva di valore giuridico-amministrativo e storico culturale, di cui all'allegato elenco (di circa 2 tonnellate), che la suddetta ditta effettuerà garantendo l'eliminazione sicura e tempestiva della documentazione amministrativa che non lasci traccia dei dati sensibili e/o di natura riservata in essi contenuti, per una spesa presunta di Euro 192,00 Iva esclusa;
- ad assumere l'impegno di spesa per l'importo di € 234,24 (IVA inclusa), con le risorse disponibili sul Capitolo di spesa 2393 "Spese per prestazioni di servizio Servizio amministrativo".

Precisato che il suddetto operatore economico ha trasmesso con protocollo generale 48688/2025 del 16/12/25 all'Amministrazione provinciale specifica dichiarazione di avvenuta distruzione della documentazione di cui trattasi da inviare alla Direzione generale Archivi della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica delle Marche e al Ministero dell'Interno-Ispettorato Centrale per i Servizi Archivistici.

Rilevato che per il servizio in oggetto non sono stati rilevati rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e, pertanto, non risulta necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze; non sussistono, di conseguenza, costi della sicurezza interferenziale.

Dato atto che tramite la predetta procedura è stato acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice identificativo di gara CIG:B9A61CBBF5, quale strumento indispensabile sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto:

- che all'art. 32, comma 2, del citato "Codice dei Contratti pubblici", è precisato che "nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- che la presente determinazione contiene tutti gli elementi (finalità del contratto, oggetto, valore economico, forma, modalità di scelta del contraente e ragioni di tale scelta) prescritti dalla normativa vigente, che qualifica il presente atto anche come "determina a contrarre".

Per quanto sopra esposto:

Determinazione n. 1651 del 29/12/2025

Visti:

- il Bilancio di Previsione 2025-2027, approvato con Decreto Presidenziale di Governo n. 48 del 19/12/2024;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) periodo 2025-2027, approvato con Decreto Presidenziale di Governo n. 1 del 09/01/2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, approvato con Decreto Presidenziale di Governo n. 18 del 31/01/2025, comprensivo, tra gli altri, del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della Sezione dell'anticorruzione relativa alla trasparenza;

Visto il D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, ed in particolare:

- l’articolo 107 concernente le funzioni e le responsabilità dei Dirigenti;
- l’articolo 183 concernente le modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l’articolo 147 bis in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile;
- l’articolo 162, in ordine ai principi contabili;
- l’articolo 183, comma 7, sull’esecutività delle determinazioni comportanti impegni di spesa.
- l’articolo 191, che disciplina le procedure per l’assunzione di impegni di spesa;
- l’articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Accertato, ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall’assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Vista l’attestazione ai sensi dell’art. 183, co.8, del D.Lgs. 267/2000 e successive mm. e ii., rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario, concernente la compatibilità dei pagamenti con gli stanziamenti di cassa e nel rispetto della competenza potenziata;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile di cui all’art.147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, espressi rispettivamente dal Dirigente del Servizio Informatico e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata di questo Ente, approvato con Delibera C.P. n. 1 del 06/03/2025, e in particolare gli articoli concernenti le modalità di assunzione degli impegni di spesa e di controllo in ordine alla regolarità contabile;

Ritenuto di dover disporre personalmente l’atto di che trattasi, poiché adempimento spettante al sottoscritto;

DETERMINA

- Di affidare, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) del D.L.76/2020 e s.m.i., alla Ditta Cartfer Srl (131215) con sede legale in Strada Fornace sn, Pesaro - P.Iva 00643030414 – il servizio di smaltimento/triturazione della documentazione amministrativa priva di valore giuridico-amministrativo e storico culturale (di circa 2 tonnellate), che la suddetta ditta effettuerà garantendo l’eliminazione sicura e tempestiva della documentazione amministrativa che non lasci traccia dei dati sensibili e/o di natura riservata in essi contenuti, per una spesa presunta di Euro 192,00 Iva esclusa.

Determinazione n. 1651 del 29/12/2025

- Di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 234,24 (IVA 22% inclusa) con imputazione al Capitolo di bilancio 2393 “Spese per prestazioni di servizio Servizio amministrativo”.
- Di dare atto che la presente spesa è imputabile agli esercizi di competenza e che il pagamento, con esigibilità nel 2025, avverrà entro il primo trimestre del 2026;
- di dare atto che l'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è l'ufficio Sistemi Informativi, che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5, 1° comma, della legge 241/90 è il sottoscritto Dott. Michele Cancellieri e che lo stesso non si trova in situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;
- di dare atto che in ottemperanza dell'art. 3 “Tracciabilità dei flussi finanziari” della Legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico su conti correnti dedicati, e che al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice CIG B9A61CBBF5;
- ai sensi del comma 3-bis dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488, comma aggiunto dell'articolo 1 del D.L. n. 168/2004, il presente provvedimento sarà trasmesso alla struttura/ufficio preposto/a al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo;
- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul portale istituzionale, ai sensi dell'art. 23 e 37 del D.Lgs.n.33/2013 s.m.i., ed in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n.50/2016 e s..m.i.;
- di inviare il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto, di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, attestante la copertura finanziaria, dando atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dalla data di apposizione del predetto visto;
- di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto è possibile proporre innanzi al TAR Marche, nel termine di decadenza di sessanta giorni; contro il medesimo atto è ammessa altresì, entro centoventi giorni, la presentazione del ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971
- di dare mandato agli uffici competenti di porre in essere i provvedimenti conseguenti alla presente determinazione.

**Il Dirigente
CANCELLIERI MICHELE**
sottoscritto con firma digitale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 E S.M.I., ALLA DITTA CARTFER SRL DEL SERVIZIO DI TRITURAZIONE E SMALTIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRIVA DI VALORE GIURIDICO-AMMINISTRATIVO E STORICO CULTURALE DELL'ENTE - ANNO 2025 - CIG B9A61CBBF5

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: 4097 / 2025

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di determinazione, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Pesaro, lì 29/12/2025

Il responsabile del procedimento
CANCELLIERI MICHELE
sottoscritto con firma elettronica